

BEŐİRİ İLÇE HALK KÜTÜPHANESİ MÜDÜRLÜĐÜ
HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	VATANDAŐA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŐVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ SÜRE)
1	Danışma Hizmeti	Belge İstenmemektedir.	5 Dakika
2	Kütüphane ÜyeliĐi	T.C kimlik numarasını (veya en az altı ay oturma izni almıő yabancı kullanıcılar için “yabancı kimlik numarası”nı) gösterir belge.	5 Dakika
3	Ödünç Verme Hizmetleri	Kütüphane Üye kartıyla veya TC Kimlik numarasını (veya en az altı ay oturma izni almıő yabancı kullanıcılar için “yabancı kimlik numarası”nı) gösterir belge	5 Dakika <i>Not: YoĐunluk halinde bu süreler uzayabilir.</i>
4	Katalog Tarama	Belge İstenmemektedir.	5 Dakika
3	Çalıőma Salonu(Sessiz Alan)	Belge İstenmemektedir.	Tam Gün
4	Sürelili Yayınlar	Belge İstenmemektedir.	Tam Gün
5	Kültürel Etkinlik	Etkinlik düzenlemek isteyenler en az bir ay önceden, etkinlik hakkında mülki amirlikten alınması gereken izni gösteren belgelerle kütüphane yönetimine yazılı olarak başvurur.	1 Hafta <i>Not: YoĐunluk halinde bu süreler uzayabilir.</i>

Kütüphanemiz, 11.01.2012 tarihli ve 28170 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Halk Kütüphaneleri Yönetmeliği ve (2012/7) sayılı Kütüphane Hizmet Esasları Genelgesinde belirtilen esaslar doğrultusunda hizmet vermektedir.

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri

İsim: Mehmet Şirin KIZMAZ
Unvan: Kütüphane Müdür V.
Adres: Mehmet Yatkın Mah. Mimar Sinan Cad. No.12
Telefon: 0488 311 2276
Faks: 0488 311 2276
E-Posta: kutuphane7201@kulturturizm.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri

İsim: Mustafa MASLAK
Unvan: Kaymakam
Adres: Hükümet Konağı
Telefon: 4883112001
Faks: 4883112100
E-Posta: